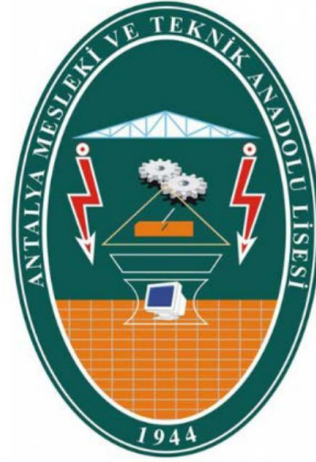


**T.C.
MURATPAŞA KAYMAKAMLIĞI
ANTALYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
2019-2023 STRATEJİK PLANI**



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

SUNUŞ

Mesleki Eğitimde *Teknik Eleman* sanayinin, kalkınmanın her zaman ana unsuru olmuştur. İnsana yapılan yatırım, ülkelerin kalkınmasının en önemli yapı taşıdır. Ülkemizin kalkınmasında, okulumuzun yetiştirdiği teknik elemanlar her zaman ön planda olmuştur.

Bilginin en önemli değer olduğu günümüzde ilerlemenin sağlanabilmesi için bilgili bildiğini uygulamaya dönüştürebilen meslek erbaplarına ihtiyaç vardır. Gelişmiş ülkelerde teknik eğitime verilen önem sayesinde gelişmeler sağlanmıştır. Son yıllarda çıraklık mesleğinin ortadan kalkması sebebiyle okullarımızda yetişen teknik elemanlara olan ihtiyaç artmıştır. Dolayısıyla daha nitelikli bireylerin yetişmesi için çalışacağız. Bu nedenle okulumuzda 2019-2023 stratejik planlama ekibi oluşturulmuştur.

Okulumuzun uzun vadede stratejisi milli ve manevi değerlere bağlı ülkemizin kalkınması için nitelikli öğrencilerini yetiştirmesini planlıyoruz. Her yıl mevcut durumu kontrol ederek daha da ileri gitmek için yeniliklerimizi yapacağız.

Okul olarak yetiştirdiğimiz öğrencilerin sanayinin ekonominin sosyal hayatın her kolunda görmek için eğitim çalışmaları yapmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmenlerime teşekkür eder planın uygulama aşamasında tüm birimlerimize başarılar dilerim.

Hasan YILDIZ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI/KURUMSAL TARİHÇE	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)	15
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ.....	27
VİZYONUMUZ	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan YILDIZ	Okul Müdürü	Fahri ÖZARSLAN	Müdür Başyardımcısı
Uğur ÜNAL	Müdür Başyardımcısı	Sebahattin YAVUZ	PDR. Uzmanı
Tuncer DEMİRCİ	Öğretmen	Hürriyet Nurcan TELLİOĞLU	Öğretmen
Özlem AKSU	Okul Aile Birliği Başkanı	Neriman ARCA	Öğretmen
Lütfiye ELMA	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Önder CAN	Öğretmen
		Almula Bulut KIRAN	Öğretmen
		Aysun Sibel BOZ ÖĞÜNÇ	Öğretmen
		Hatice OLCAY	Öğretmen
		Ayşe GÜVEN	Öğretmen

		Ekip Bilgileri	
		Adı Soyadı	Unvanı
		Semih ŞAHİN	Öğretmen
		Ahmet Arif ŞEN	Öğretmen
		Yakup BİLGİN	Öğretmen
		Erkan KAPLANGİRAY	Öğretmen
		Menderes KARACA	Öğretmen
		Ahmet GÜNEY	Öğretmen
		Ömer KIROĞLU	Öğretmen
		Rıza ÇOPUR	Öğretmen
		Gazi CAN	Öğretmen
		Uğur DURSUN	Öğretmen
		Tuncer DEEMİRCİ	Öğretmen
		Ahmet YALÇIN	Öğretmen
		Metin ÖZGÖREN	Gönüllü Veli
		Leyla TÜRKEL	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü ve Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Antalya Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi 1944 yılında Antalya Şarampol mevkiinde Antalya Erkek Sanat Okulu adı altında Tesviye, Demircilik ve Marangozluk bölümleri ile öğretime başlamıştır.

Şu andaki B Blok olarak eğitim veren binamızın zemin katına ise 1946 yılında taşınılmıştır. O yıllarda mevcut üç bölüme 1967 yılında Elektrik, 1968 yılında Motor, 1979 yılında Elektronik, 1983 yılında Yapı ve Yapı Ressamlığı, 1991 yılında Bilgisayar bölümü ilave edilmiştir.

Okulumuzun bünyesindeki Antalya Teknik Lisesi ise 1969 yılında Antalya Teknisyen Okulu olarak Makine bölümü ile açılmıştır. 1974 yılında Antalya Teknik Lisesi adını alan okulumuzda 1981 yılında Elektrik, 1988 yılında Bilgisayar, 1990 yılında İnşaat, 1993 yılında Elektronik, 2001 yılında Yapı Ressamlığı bölümü açılarak bölüm sayısı 6 olmuştur.

Okulumuz bünyesinde Anadolu Teknik Lisesi Bilgisayar Bölümü ile öğretime 1988 yılında hazırlık sınıfında 24 öğrenciyle başlamıştır.

Okulumuz bünyesinde Anadolu Meslek Lisesi Güverte Avlama Bölümü 1995-1996 öğretim yılında açılmış ve daha sonra bu bölüm Bakanlık oluru ile Güverte bölümüne dönüştürülmüş, Gemi Makineleri bölümü 2002 öğretim yılında öğretime başlamıştır.

2010 yılında Denizcilik Alanının müstakil binasının yapılması ile birlikte bu bölüm kendi binasına taşınarak ayrı bir okul olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmeye başlamıştır.

Okulumuz 2004-2005 öğretim yılı başlarken MEGEP kapsamına alınarak Elektrik-Elektronik Alanı ile İnşaat Alanında üç bölüm ile eğitime başlamıştır.

2005–2006 öğretim yılından itibaren; öğretim süresi üç yıl olan Endüstri Meslek Lisesi 4 yıla, hazırlık sınıfı üzerine üç yıl olan Anadolu Meslek Lisesi hazırlık sınıfı kaldırılarak 4 yıla, 4 yıl olan Teknik Lise ve hazırlık sınıfı üzerine dört yıl olan Anadolu Teknik Lisesi dört yıla çıkarılmış, hazırlık sınıfı kaldırılmış ve alan uygulamasına geçilmiştir.

Şu anda kurumumuz Anadolu Teknik Programı ve Anadolu Meslek Programlarında Bilişim Teknolojileri, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri, Elektrik-Elektronik Teknolojileri, Motorlu Araçlar Teknolojileri, İnşaat Teknolojileri, Makine Teknolojileri olmak üzere toplam 6 farklı meslek alanında ve pek çok alt dalda eğitim ve öğretimini sürdürmektedir.

Okulumuzda 2014-2015 eğitim ve öğretim yılından itibaren okulumuzun adı Antalya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	Antalya	İlçesi:	Muratpaşa		
Adres:	Deniz Mahallesi. Konyaaltı Caddesi No:36 / Muratpaşa / ANTALYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/WL5EM7GoUc52		
Telefon Numarası:	0242 244 39 44	Faks Numarası:	0242 243 13 45		
e- Posta Adresi:	970149@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.antalyaeml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	970149	Öğretim Şekli:	(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	1944	Toplam Çalışan Sayısı	149		
Öğrenci Sayısı:	Kız	101	Öğretmen Sayısı	Kadın	47
	Erkek	1058		Erkek	83
	Toplam	1159		Toplam	130
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	28		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	13		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	257,8 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	17		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	1	7
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	81	46	127
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	5	0	5
Yardımcı Personel	5	2	7
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	99	50	149

Okulumuz Bina ve Alanları

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	44	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	2106	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	44	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	44	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	351	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	57	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	6200	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10711			
Okul Kapalı Alan (m2)	8450			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	185			
Tuvalet Sayısı	9			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
AMP 9A	1	31	32	ATP 10B	2	26	28
AMP 9B	4	27	31	ATP 10D	0	11	11
AMP 9C	3	29	32	AMP 11A	2	29	31
AMP 9D	4	26	30	AMP 11B	0	29	29
AMP 9E	2	30	32	AMP 11C	0	32	32
AMP 9F	2	29	31	AMP 11D	9	17	26
AMP 9G	2	31	33	AMP 11F	0	30	30
ATP 9A	2	28	30	AMP 11H	0	22	22
AMP 10A	6	28	34	AMP 11K	2	25	27
AMP 10B	0	34	34	AMP 11L	2	15	17
AMP 10C	2	32	34	AMP 11M	0	16	16

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
AMP 10D	12	14	26	ATP 11B	2	30	32
AMP10F	3	26	29	AMP 12A	3	20	23
AMP 10H	2	25	27	AMP 12B	1	30	31
AMP 10K	0	27	27	AMP 12C	0	15	15
AMP 10M	1	22	23	AMP 12D	11	17	28
ATP 10A	7	16	23	AMP 12F	2	28	30
AMP 12H	0	29	29	ATP 12A	0	28	28
AMP 12K	0	31	31	ATP 12B	1	30	31
AMP 12L	0	18	18	ATP 12C	7	19	26
AMP 12M	3	21	24	ATP 12D	1	31	32
ML 12D	0	2	2	ML 12F	0	1	1

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	44	TV Sayısı	17
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	247	Yazıcı Sayısı	23
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	18	İnternet Bağlantı Hızı	100MB/S

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	569555,10	559265,03
2017	649124,12	677549,97

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019)

2015-2019 okulumuz stratejik planında hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır. Belirlenen stratejik amaçlar aşağıdaki gibidir:

- Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıkların ortaya çıkardığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her öğrencinin, hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.
- Dünyanın her yerinde geçerliliği kabul edilmiş, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri st öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam ve imkn sağlayacak, girişimci, zme yönelik, yabancı dil becerisine sahip, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.
- Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımı arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.

Belirlenen stratejik hedefler ise şu şekildedir:

- Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin okula etkin devamını sağlayarak ve tamamlama oranlarını arttırarak, devamsızlık oranlarını % 10 azaltmak.
- Eğitim ğretimin etkin bir süreç yaklaşımı ile yönetilmesini sağlayarak öğrencilerimizin akademik başarı düzeyleri ile niversiteye yerleştirme oranlarını plan dönemi sonuna kadar % 70 seviyesine çıkarmak.
- İşveren ve İş gücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek eğitim kurumumuzdan mezun olan öğrencilerimizin istihdam oranını her yıl % 5 arttırmak.

- Hazırlanan AB Projeleri ve uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci ve öğretmen sayısını % 10 oranında artırarak, yabancı dil becerilerini geliştirmek ve onların yurt dışı hareketliliklerine katılmalarını sağlayarak eğitimdeki iyi uygulamaları yerinde görüp, kendi okullarına transfer etmelerini sağlamak.
- Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli olacak şekilde dağıtımını sağlamak.
- Bilgi işlem teknolojilerindeki gelişmelere ve bu alandaki ulusal hedeflere paralel biçimde; e-devlet kapasitesini, ağ ortamlarının etkinliğini arttırmak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.
- Çoğulcu ve katılımcı bir yöntem anlayışıyla kurumsal yapının iyileştirilerek bürokrasinin azaltılması, mevcut mevzuatın güncellenmesi ve iyi uygulanmasıyla, AB ile uyumun sağlanması, eğitim alanında rehberlik ve denetim işlemlerinin geliştirilerek şeffaf ve hesap verilebilir yönetim ve organizasyon anlayışını gerçekleştirmek.

Tema 1 için stratejik hedeflerimizden "Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin okula etkin devamını sağlayarak ve tamamlama oranlarını artırarak, devamsızlık oranlarını % 10 azaltmak" şeklindeki hedefimize ulaşamamıştır. Bu hedefimize ulaşamama nedeni, öğrencilerimizin puan sistemi ile yerleştirilmeleri, uzak ve kırsal alandan gelmeleri ve ulaşım sorunları yaşayarak okula geç kalmalarından dolayı yaşanmaktadır.

Tema 2 için stratejik hedeflerimizden "Eğitim öğretimin etkin bir süreç yaklaşımı ile yönetilmesini sağlayarak öğrencilerimizin akademik başarı düzeyleri ile Üniversiteye yerleştirme oranlarını plan dönemi sonuna kadar % 70 seviyesine çıkarmak" hedefi sistemde yapılan değişiklikler kapsamında gerçekleştirilememiştir.

Stratejik hedeflerimizden "İşveren ve İş gücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirerek eğitim kurumumuzdan mezun olan öğrencilerimizin istihdam oranını her yıl % 5 artırmak" şeklindeki hedefimize ulaşılmıştır. İş gücü talebinin çok fazla olması da bu hedefi gerçekleştirdiğimizin göstergesidir.

Tema 3 için stratejik hedeflerimizden "Hazırlanan AB Projeleri ve uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci ve öğretmen sayısını % 10 oranında artırarak, yabancı dil becerilerini geliştirmek ve onların yurt dışı hareketliliklerine katılmalarını sağlayarak eğitimdeki iyi uygulamaları yerinde görüp, kendi okullarına transfer etmelerini sağlamak" şeklindeki hedefimize ulaşılmıştır.

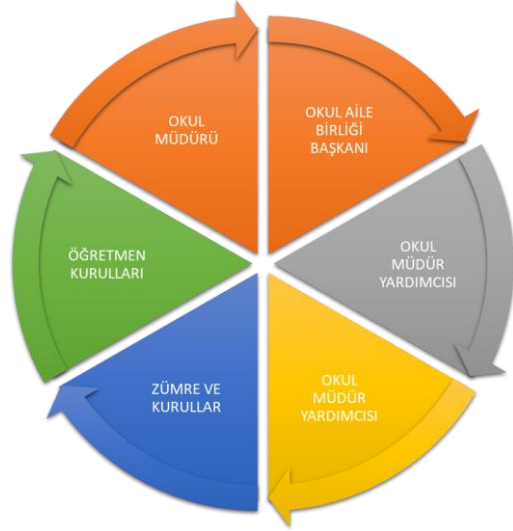
Stratejik hedeflerimizden "Okul bazlı bütçeleme ve finansal kaynaklarını etkin ve verimli olacak şekilde dağıtımını sağlamak" şeklindeki hedefimize ulaşıldığı görülmektedir.

Stratejik hedeflerimizden "Bilgi işlem teknolojilerindeki gelişmelere ve bu alandaki ulusal hedeflere paralel biçimde; e-devlet kapasitesini, ağ ortamlarının etkinliğini arttırmak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi sonuna kadar artırmak" şeklindeki hedefimize ulaşılmıştır.

Stratejik hedeflerimizden "Çoğulcu ve katılımcı bir yöntem anlayışıyla kurumsal yapının iyileştirilerek bürokrasinin azaltılması, mevcut mevzuatın güncellenmesi ve iyi uygulanmasıyla, AB ile uyumun sağlanması, eğitim alanında rehberlik ve denetim işlemlerinin geliştirilerek şeffaf ve hesap verilebilir yönetim ve organizasyon anlayışını gerçekleştirmek" şeklindeki hedefimize ulaşılmıştır.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları % olarak değerlendirilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	50	30	15	0	5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	5	30	25	10	30
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	20	25	20	25	10
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	10	10	30	15	35
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	10	35	5	30	20
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	10	15	20	15	40
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40	35	0	10	15
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	40	30	0	5	25
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	20	25	10	10	30
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	25	15	20	30	10
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	45	30	5	15	5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	20	25	20	15	15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	30	5	20	40

Bu maddeler dışında öğrenciler tarafından başarısız olarak değerlendirilen noktalar "kantinin pahalı olması ve okuldan öğlen çıkmak istemeleri" olarak bildirilmiştir.

Başarılı olarak değerlendirilen noktalar ise "yapılan sportif faaliyetler ve başarılı öğretmen öğrenci ilişkileri" olarak bildirilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları % olarak değerlendirilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	20	15	30	35
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	60	10	20	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	0	15	15	30	35
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	15	20	25	25
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	20	15	40	25
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	30	5	35	25
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	30	5	20	40
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	0	35	15	15	35
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	0	25	15	35	25
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	0	30	15	20	30
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	0	35	15	30	20
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	0	25	10	25	40
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	20	60	15	5	0

Bu maddeler dışında öğretmenler tarafından başarısız olarak değerlendirilen noktalar “günlük ders saatlerinin öğrenciler için fazla olması, yöneticiler ile çalışanlar arasında iletişim eksikliği, nöbetle günlük mesai saatinin fazla olması, öğrencilere eşit davranılmaması ve veli okul iş birliği yetersizliği” olarak bildirilmiştir.

Başarılı olarak değerlendirilen noktalar ise “kurumsal işlemler yazışmaların düzenli yapılması, işletmelerle güçlü ilişkiler ve okulun projelerle Avrupa temsili” olarak bildirilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları % olarak değerlendirilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	9	1	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	8	2	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	6	3	0	1	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	7	2	0	0	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	5	0	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	7	2	1	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4	5	0	1	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	6	4	0	0	0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	5	3	1	0	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	2	1	1	0

11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	6	3	1	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	6	2	2	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4	4	1	1	0

Bu maddeler dışında veliler tarafından başarılı olarak değerlendirilen noktalar "düzenli bir okul olması ve öğretmenlerin iyi olması olarak bildirilmiştir. Başarısız olarak değerlendirme yapılmamıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Antalya' nın gelişmiş bir il olması sebebiyle tüm öğrencilerimizin mesleki eğitimlerini ilgili işletmelerde yapabilmeleri
	Mezun öğrencilerimize işyeri açma belgesi verilmesi
Çalışanlar	Yeterli sayıda nitelikli öğretmen kadroları
Veliler	Velilerin rehberliğe açık olması
Bina ve Yerleşke	İl içi ulaşımın kolay olması
	Yerleşke alanının öğrenci bazında yeterli olması
	Küçük onarımların okul imkanı ile yapılması
Donanım	Özel sektörle (Fiat, Mercedes, Oto Koç) gerçekleştirilen protokollerle eğitim ortamlarının aktif ve verimli kullanımı
Bütçe	Kira ve okul aile birliği gelirlerinin olması
Yönetim Süreçleri	Yöneticiler ve personel arasındaki resmi iş ve işlemlerin hızlı ve düzenli yürütülmesi
İletişim Süreçleri	Dijital sistemlerin aktif kullanılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyo-ekonomik açıdan alt seviyede olması
	Öğrenci profilinin akademik açıdan zayıf olması
Çalışanlar	Memur hizmetli sayısının az olması
	Kurum kültürünün tüm paydaşlar tarafından benimsenmemesi
Veliler	Veli-okul işbirliği ve iletişiminin zayıf olması
Bina ve Yerleşke	Bina yaşının fazla olması
Donanım	Bilgi teknolojilerinin hızlı eskimesi
Bütçe	İstenildiği anda yeterli maddi imkana ulaşılmaması
Yönetim Süreçleri	Ekip yönetimi konusunda sorunlar yaşanması
İletişim Süreçleri	Personel sayısı ve görev yoğunluğundan dolayı iletişim sorunları yaşanması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde pozitif beklentiler oluşturması
Ekonomik	Özel sektörle (Fiat, Mercedes, Oto Koç) gerçekleştirilen protokollerle eğitim ortamlarının ve donanımlarının geliştirilmesi
Sosyolojik	Şehrin sosyo-ekonomik ve kültürel açıdan gelişmiş bir bölgesinde yer alması
Teknolojik	Okul-sanayi işbirliğinden dolayı teknolojideki gelişmelerin eğitime yansması
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim Bakanlığı'nın uygulamadaki sorunları göz önünde bulundurarak yeniden düzenlemeler yapması
Ekolojik	Bölgesel olarak yaşam kalitesini olumsuz etkilemeyen bir iklim kuşağında olması

Tehditler

Politik	Milli Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	Dış paydaşların gelir düzeyinin yüksek dalgalanma göstermesi
	Turizme bağlılık
Sosyolojik	Şehrin çok ve hızlı göç alması
Teknolojik	Medya, kitle iletişim araçları ve internetin amacı dışında kullanılması
	Bilgi teknolojisinin çok hızlı eskimesi
Mevzuat-Yasal	Eğitim sisteminde yapılan sürekli değişiklikler
Ekolojik	Antalya'nın ılıman ikliminin erken yazı getirmesi ve öğrencilerin motivasyonunu düşürmesi.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis
		İnsan kaynakları

Kurumunuzun/müdürlüğünüzün Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılmış, yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda (erişim-kapasite-kalite) belirtilen temel sorun alanlarına göre aşağıdaki tablo hazırlanmıştır.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenciler
2	Devamsızlık oranları
3	Okula uyum ve oryantasyon sorunları
4	Zorunlu eğitimden erken ayrılma

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal sportif kültürel etkinlikler
2	Akademik başarının artırılması
3	Öğrencilerin üst öğrenim kurumlarına yönlendirilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarında mesleki yetkinliklerinin artırılması
2	Mevcut atölyelerin etkin ve verimli kullanımı
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okul güvenliği çalışmaları

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Antalya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak misyonumuz; bilim ve teknolojinin farkında olan, güncel teknolojiyi işine yansıtabilen, sektörde aranan (talep edilen), değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, kendini sorgulayan, etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve lâik Atatürkçü gençler yetiştiren bir okul olmaktır.

VİZYONUMUZ

Vizyonumuz; Mesleki ve Teknik eğitimde öncü konuma gelerek ülkemizin mesleki ve teknik eleman yetiştiren en kaliteli okulları arasında yer almaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Ekip Çalışması
- 2) Fırsat Eşitliği
- 3) Örnek Olma
- 4) Farklılıklara saygı
- 5) Kaliteli Hizmet

- 6) Adil olma ve takdir etme
- 7) Sorumluluk binci
- 8) Etkili iletişim

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır. Bu tema kapsamında belirlenen stratejik amaç ve hedefler aşağıda belirtilmiştir.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan ilköğretim okullarının okul tanıtım günlerine katılım oranı (%)	25	40	50	70	80	90
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	88	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	43	35	30	25	25	20
PG.1.1.4	Devamsızlık sorunu olan öğrencilere ev ziyareti oranı	25	50	50	50	75	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan ilköğretim okulları için planlı ve etkin okul tanıtım çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere okula uyum ve oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti, öğrenci ve veli görüşmeleri yapılarak devamsızlık azaltılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık sorunu olan öğrencilere ev ziyareti yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır. Bu tema kapsamında belirlenen stratejik amaç ve hedefler aşağıda belirtilmiştir.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Velilere yönelik yıl boyunca yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	8	10	12
PG.2.1.2	Yıl boyunca yapılan sosyal faaliyetlere öğrenci katılım oranı (%)	60	65	70	80	85	90
PG.2.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde ders başarı ortalamaları	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı %	1.6	2	5	7	8	10
PG.2.1.5	EBA Ders Portalı öğrenci kullanım oranı %	05	20	30	40	50	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Velilere yönelik ergenlik dönemi, sınav sistemi, okulda uyulması gereken kurallar ve disiplin yönetmeliği konusunda eğitim çalışmaları planlanıp uygulanacaktır.	Sorumlu müdür yardımcısı ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.1.2	Öğrencilerimizin gelişimine ve bilinçlenmesine katkı sağlayacak sosyal faaliyetler planlanıp uygulanacaktır.	Sorumlu müdür yardımcısı	Yıl boyunca
2.1.3	Öğrenci değerlendirme ve izleme çalışmaları planlanıp uygulanacaktır.	Sorumlu müdür yardımcısı ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.1.4	Sınıf öğretmenleri ve ders öğretmenleri ile e okul sistemi üzerinden yönlendirilerek uygulanacaktır.	Sınıf öğretmenleri Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.1.5	Dersler ile ilgili her türlü deney soru veri çalışmaları EBA üzerinden yapılması planlanıp uygulanacak	Sınıf öğretmenleri Ders öğretmenleri	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin işletmelerin memnuniyet oranı (%)	83	85	86	87	90	91
PG.2.2.2	Okulumuzda mezunların memnuniyet oranı (%)	68	70	75	77	80	90
PG.2.2.3	Okulumuzda Ulusal-uluslararası olarak yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.4	Okulumuzda mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.5	Okulumuzda yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	42	45	50	55	60	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerimize iş hayatına yönelik beceriler konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.2	Öğrencilerimiz için mezunlar derneği aracılığı ile mezun izleme çalışmaları planlanacaktır.	Okul Yönetimi ve ANTEM DER	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	Öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin ulusal ve uluslararası projelere katılımı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.4	Mesleki Rehberlik çalışmaları kapsamında CV hazırlama, İletişim Becerileri vb. konularda eğitimler planlanıp uygulanacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.5	Öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda yetiştirme kursları açılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	5,3	6	7	10	11	15
PG.3.1.2	Okulumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	2	2	2	2	4	4
PG.3.1.3	Okulumuzda bulunan uygulamalı dersler	43	43	44	44	45	45

	için atölye sayısı						
PG.3.1.4	Okulumuzda İş Güvenliği Eğitimi alan personel oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	Öğretmenlerin Hizmetiçi Eğitime katılım oranı	50	75	75	85	85	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerimize lisansüstü eğitim seçenekleri konusunda yönlendirme ve bilgi verme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
3.1.2	Resim ve müzik atölyesinin kulüpler aracılığı ile daha etkin ve verimli kullanımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Kulüp Öğretmenleri	Yıl boyunca
3.1.3	Atölyeler grup sayılarına bağlı olarak dizayn edilecektir.	Okul Yönetimi ve Alan Şefleri	Yıl boyunca
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği konusunda tüm çalışanların eğitim alması sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Yıl boyunca
3.1.5	Öğretmenlerin Hizmetiçi Eğitime katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000	2.500.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	300.000	320.000	350.000	370.000	400.000	1.740.000
TOPLAM	700.000	770.000	850.000	920.000	1.000.000	4.240.000

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.